

**Reporte del I Trimestre de 2022 del PDSV – Aprobación Entidades CISV**

1 mensaje

Nathaly Milena Torregroza Vargas <ntorregroza@movilidadbogota.gov.co>

12 de abril de 2022, 11:41

Para: dmorac@educacionbogota.gov.co, jlopez@saludcapital.gov.co, Maria Victoria Villamil Paez <mvillamil@sdp.gov.co>, Ricardo Cordoba Rojas <rcordoba@shd.gov.co>, ricardo.ruge@gobiernobogota.gov.co, mebog.e30@policia.gov.co, Claudia Yolanda Molina Gaitan <CLAUDIA.MOLINA@idrd.gov.co>, Jesus David Acero Mora <jesus.acero@idrd.gov.co>, Luz Janeth Forero Martinez <luz.forero@transmilenio.gov.co>, Maria Constanza Garcia Alicastro <mariacconstanza.garcia@idu.gov.co>, Pablo Emilio Muñoz Puentes <pablo.munoz@umv.gov.co>, Victor Manuel Infante Reyes <victor.infante@umv.gov.co>, Cristian Felipe Laiton Vargas <cristian.laiton@umv.gov.co>, Eduardo Andres Gonzalez Mora <eduardo.gonzalez@terminaldetransporte.gov.co>, Jorge Andres Fierro Sanchez <jfierro@idiger.gov.co>, Gerardo Alonso Martinez Riveros <gmartinez@bomberosbogota.gov.co>, LUIS ERNESTO BALLESTEROS LARROTTA <luis.ballesteros@metrodebogota.gov.co>

Cc: Diana Andrea <DARojas@saludcapital.gov.co>, ANGELICA MARIA RODRIGUEZ VARON <amrodriguezy@educacionbogota.gov.co>, dsuarezp@educacionbogota.gov.co, edison.mejia@correo.policia.gov.co, Ivonne Janeth Velasquez Hernandez <ivelasquez@sdp.gov.co>, Carlos Gutierrez <carlos.gutierrez@transmilenio.gov.co>, Martin Salamanca <martin.salamanca@transmilenio.gov.co>, Nicholas Mitchel Franco Guizarro <nicolas.franco@terminaldetransporte.gov.co>, Alexandra Ramirez Flórez <aramirez@idiger.gov.co>, Angela Johana Pedraza Gonzalez <angela.pedraza@idu.gov.co>, Monica Alexandra Duran Gutierrez <monica.duran@idrd.gov.co>, David Andres Riano Avila <jerson.osorio@idrd.gov.co>, Claudia Lorena López Martínez <clopez@movilidadbogota.gov.co>, Fiorella Fuscaldo Jalkh <ffuscaldo@movilidadbogota.gov.co>, Marleny Torres Perez <mtorres@movilidadbogota.gov.co>, LILIANA FERNANDA RODRIGUEZ PARRA <lfrdriguez@educacionbogota.gov.co>, Dilson Romero <dromero@movilidadbogota.gov.co>, javier.guerra@gobiernobogota.gov.co, Gegny Alexandra Neira Duarte <gneira@bomberosbogota.gov.co>, Carlos Andres Torres Arredondo <ctorres@bomberosbogota.gov.co>, Carlos Zapata Cantor <czapata@bomberosbogota.gov.co>

Buen día estimados y estimadas, espero que se encuentren bien.

Agradecemos a todos aquellos que aportaron al **Reporte I Trim de 2022 con evidencias del PDSV** en cumplimiento del Compromiso 4 fijado en la Sesión 34 de nuestra **Comisión Intersectorial de Seguridad Vial** realizada el 21 de enero de 2022, y en respuesta a solicitudes realizadas a través de correos y/o solicitudes por parte de la OSV-SDM para el Eje 1 y las Mesas de Trabajo de la CISV para los demás Ejes del PDSV.

En el siguiente cuadro se entrega el resultado de la consolidación del Reporte del I Trimestre de 2022 del PDSV a cargo de cada entidad, indicando lo siguiente:

En la columna REPORTE CON EVIDENCIA

- En texto **negro**: se relacionan las acciones cuyo reporte y evidencia se encontraron suficientes para su inclusión en el seguimiento (salvo algunos comentarios de forma que aplican para futuros reportes o dan cuenta de las últimas actualizaciones).
- En texto **azul**: lo que se haya reportado pero que se considera no aplica por soporte o por sustento. No se incluye en el Reporte Consolidado en la medida que no representa avance frente a la acción del PDSV.

En la columna PENDIENTE

- En texto **azul**: se relacionan las acciones cuyo reporte y soporte no corresponde al cumplimiento de la actividad planteada en el Plan de Acción.
- En texto **rojo**: se relacionan las acciones frente a las cuales no se recibió reporte ni evidencias en el plazo establecido.

Reporte I Trim de 2022 con evidencias – consolidación a corte a 11 de abril de 2022 demás Entidades CISV

ENTIDAD	REPORTE CON EVIDENCIA	PENDIENTE
SDH	1.1.1	
SDP	1.4.1	
IDU	4.2.4, 4.3.2, 4.4.1, 4.4.2, 4.5.1	
UAERMV	4.2.2, 4.2.3, 4.2.4, 4.4.1, 4.4.2, 4.5.2	
IDRD	2.3.1- 2.3.4-	
SDG	5.4.2	3.7.1
SED	1.2.3, 2.3.3, 3.5.2, 4.6.1, 4.6.2, 5.4.3	
SDS	1.1.1, 1.3.5, 1.6.1, 2.1.1, 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.2.2, 3.3.1, 3.4.1, 3.5.1, 3.5.2, 3.5.3, 3.5.4, 3.6.1 5.4.2 Se recomienda incluir información cuantitativa en el reporte de la actividad	
IDIGER	3.5.1	
TM S.A.	4.3.4 5.1.1 Se recomienda indicar cuáles acciones fueron tomadas ante los excesos de velocidad evidenciados	2.3.2
TERMINAL	5.1.3 Se recomienda incluir información cuantitativa en el reporte de la actividad 5.4.2	3.5.1 5.1.1 No se reportó lo establecido en la actividad
EMB	4.2.2, 4.3.2, 4.4.1	
UAECOB	2.3.1 conforme a lo reportado no hay avance en la actividad planteada. 3.2.1	

Nota: Corresponde al resultado de reportes y evidencias remitidos o suministrados **a más tardar el 6 de abril de 2022**, así como de acciones que requirieron de precisiones y/o complementos (reporte Excel y/o evidencia) que fueron aclarados entre el **6 y 11 de abril de 2022**.

Es de aclarar que los reportes junto con sus evidencias del I Trimestre de 2022 que no hayan sido remitidos en el plazo establecido (**a más tardar el 6 de abril de 2022**, así como las acciones que requieren precisiones y/o complementos (reporte Excel o evidencia) que no hayan sido aclarados entre el **6 y 11 de abril de 2022**, podrán ser incluidos en el seguimiento trimestral del siguiente periodo como actualización, al recibirse fuera del plazo y una vez sean avalados.

Con el objeto de que en la próxima Comisión - Sesión No. 35 (22 de abril de 2022) en la sección de Toma de decisiones se lleve a cabo la aprobación del **Reporte I Trimestre 2021 –PDSV** y forme parte de los correspondientes anexos del acta, se comparte drive para su consulta:

Reporte-PDSV-I-Trim-2022 (definitivo)

Así mismo, podrá hacer consulta del consolidado de las evidencias correspondientes al reporte del I Trimestre de 2021, se encuentra ubicado en el siguiente enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1XFWyUIPcAhA0ZXydgD3q53jIMIDCsLw?usp=sharing>

Igualmente, sugerimos de acuerdo con la agenda de la Sesión de la Comisión podamos contar con intervenciones y/o presentaciones breves por su parte en lo que se deseen socializar lo propio de cada entidad acorde con los resultados presentados.

Para aclaraciones o dudas según Eje del PDSV, los puntos de contacto son:

- **Eje 1** "Institucionalidad y Gestión de la Seguridad Vial": Marleny Torres Pérez mtorres@movilidadbogota.gov.co
- **Eje 2** "Actores de la vía, comunicación y cultura vial": Andrés Mauricio Vargas Rincón amvargas@movilidadbogota.gov.co
- **Eje 3** "Víctimas" y **Eje 4** "Infraestructura Segura": Claudia Lorena López Martínez clopez@movilidadbogota.gov.co
- **Eje 5** "Controles para la seguridad vial, tecnología y vehículos": Lissett Johana Arias Sosa larias@movilidadbogota.gov.co, Dilson Romero dromero@movilidadbogota.gov.co

Quedamos atentos a resolver sus inquietudes y contar con su aval en la próxima Comisión Intersectorial de Seguridad Vial, muchas gracias.



Nathaly Milena Torregroza Vargas
Jefe de la Oficina de Seguridad Vial
Secretaría Distrital de Movilidad
ntorregroza@movilidadbogota.gov.co
Calle 13 # 37 - 35
(571) 3649400 Ext. 8301
www.movilidadbogota.gov.co

**Fwd: Reporte del I Trimestre de 2022 del PDSV – Aprobación Entidades CISV**

1 mensaje

Nathaly Milena Torregroza Vargas <ntorregroza@movilidadbogota.gov.co>
Para: Marleny Torres Perez <mtorres@movilidadbogota.gov.co>

13 de abril de 2022, 9:25

FYI



Nathaly Milena Torregroza Vargas
Jefe de la Oficina de Seguridad Vial
Secretaría Distrital de Movilidad
ntorregroza@movilidadbogota.gov.co
Calle 13 # 37 - 35
(571) 3649400 Ext. 8301
www.movilidadbogota.gov.co

----- Forwarded message -----

De: **Jerson Asis Osorio Hortua** <jerson.osorio@idrd.gov.co>
Date: mié, 13 abr 2022 a las 9:10
Subject: Re: Reporte del I Trimestre de 2022 del PDSV – Aprobación Entidades CISV
To: Nathaly Milena Torregroza Vargas <ntorregroza@movilidadbogota.gov.co>
Cc: Monica Alexandra Duran Gutierrez <monica.duran@idrd.gov.co>

Buen día,

Ingeniera Nathaly Milena desde el IDRD informamos que las actividades y evidencias están de acuerdo a lo reportado y damos aval para su reporte.

Saludos!!

Cordialmente,

**JERSON ASIS OSORIO HORTUA**

Contratista - 1501 - 2021
ÁREA DE RECREACIÓN - CICLOVÍA
jerson.osorio@idrd.gov.co
Calle 63 # 59ª - 06
(571) 660 5400 Ext. 551

El mar, 12 abr 2022 a la(s) 11:41, Nathaly Milena Torregroza Vargas (ntorregroza@movilidadbogota.gov.co) escribió:

Buen día estimados y estimadas, espero que se encuentren bien.

Agradecemos a todos aquellos que aportaron al **Reporte I Trim de 2022 con evidencias del PDSV** en cumplimiento del Compromiso 4 fijado en la Sesión 34 de nuestra **Comisión Intersectorial de Seguridad Vial** realizada el 21 de enero de 2022, y en respuesta a solicitudes realizadas a través de correos y/o solicitudes por parte de la OSV-SDM para el Eje 1 y las Mesas de Trabajo de la CISV para los demás Ejes del PDSV.

En el siguiente cuadro se entrega el resultado de la consolidación del Reporte del I Trimestre de 2022 del PDSV a cargo de cada entidad, indicando lo siguiente:

En la columna REPORTE CON EVIDENCIA

- En texto **negro**: se relacionan las acciones cuyo reporte y evidencia se encontraron suficientes para su inclusión en el seguimiento (salvo algunos comentarios de forma que aplican para futuros reportes o dan cuenta de las últimas actualizaciones).
- En texto **azul**: lo que se haya reportado pero que se considera no aplica por soporte o por sustento. No se incluye en el Reporte Consolidado en la medida que no representa avance frente a la acción del PDSV.

En la columna PENDIENTE

- En texto **azul**: se relacionan las acciones cuyo reporte y soporte no corresponde al cumplimiento de la actividad planteada en el Plan de Acción.
- En texto **rojo**: se relacionan las acciones frente a las cuales no se recibió reporte ni evidencias en el plazo establecido.

Reporte I Trim de 2022 con evidencias – consolidación a corte a 11 de abril de 2022 demás Entidades CISV

ENTIDAD	REPORTE CON EVIDENCIA	PENDIENTE
SDH	1.1.1	
SDP	1.4.1	
IDU	4.2.4, 4.3.2, 4.4.1, 4.4.2, 4.5.1	
UAERMV	4.2.2, 4.2.3, 4.2.4, 4.4.1, 4.4.2, 4.5.2	
IDRD	2.3.1- 2.3.4-	
SDG	5.4.2	3.7.1
SED	1.2.3, 2.3.3, 3.5.2, 4.6.1, 4.6.2, 5.4.3	
SDS	1.1.1, 1.3.5, 1.6.1, 2.1.1, 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.2.2, 3.3.1, 3.4.1, 3.5.1, 3.5.2, 3.5.3, 3.5.4, 3.6.1 5.4.2 Se recomienda incluir información cuantitativa en el reporte de la actividad	
IDIGER	3.5.1	
TM S.A.	4.3.4 5.1.1 Se recomienda indicar cuáles acciones fueron tomadas ante los excesos de velocidad evidenciados	2.3.2
TERMINAL	5.1.3 Se recomienda incluir información cuantitativa en el reporte de la actividad 5.4.2	3.5.1 5.1.1 No se reportó lo establecido en la actividad
EMB	4.2.2, 4.3.2, 4.4.1	
UAECOB	2.3.1 conforme a lo reportado no hay avance en la actividad planteada. 3.2.1	

Nota: Corresponde al resultado de reportes y evidencias remitidos o suministrados a más tardar el 6 de abril de 2022, así como de acciones que requirieron de precisiones y/o complementos (reporte Excel y/o evidencia) que fueron aclarados entre el 6 y 11 de abril de 2022.

Es de aclarar que los reportes junto con sus evidencias del I Trimestre de 2022 que no hayan sido remitidos en el plazo establecido (**a más tardar el 6 de abril de 2022**, así como las acciones que requieren precisiones y/o complementos (reporte Excel o evidencia) que no hayan sido aclarados entre el **6 y 11 de abril de 2022**, podrán ser incluidos en el seguimiento trimestral del siguiente periodo como actualización, al recibirse fuera del plazo y una vez sean avalados.

Con el objeto de que en la próxima Comisión - Sesión No. 35 (22 de abril de 2022) en la sección de Toma de decisiones se lleve a cabo la aprobación del **Reporte I Trimestre 2021 –PDSV** y forme parte de los correspondientes anexos del acta, se comparte drive para su consulta:

Reporte-PDSV-I-Trim-2022 (definitivo)

Así mismo, podrá hacer consulta del consolidado de las evidencias correspondientes al reporte del I Trimestre de 2021, se encuentra ubicado en el siguiente enlace:

<https://drive.google.com/drive/folders/1XFWyUIPcAhA0ZXydgD3q53jIMIDdCsLw?usp=sharing>

Igualmente, sugerimos de acuerdo con la agenda de la Sesión de la Comisión podamos contar con intervenciones y/o presentaciones breves por su parte en lo que se deseen socializar lo propio de cada entidad acorde con los resultados presentados.

Para aclaraciones o dudas según Eje del PDSV, los puntos de contacto son:

- **Eje 1** "Institucionalidad y Gestión de la Seguridad Vial": Marleny Torres Pérez mtorres@movilidadbogota.gov.co
- **Eje 2** "Actores de la vía, comunicación y cultura vial": Andrés Mauricio Vargas Rincón amvargas@movilidadbogota.gov.co
- **Eje 3** "Víctimas" y **Eje 4** "Infraestructura Segura": Claudia Lorena López Martínez clopez@movilidadbogota.gov.co
- **Eje 5** "Controles para la seguridad vial, tecnología y vehículos": Lissett Johana Arias Sosa larias@movilidadbogota.gov.co, Dilson Romero dromero@movilidadbogota.gov.co

Quedamos atentos a resolver sus inquietudes y contar con su aval en la próxima Comisión Intersectorial de Seguridad Vial, muchas gracias.



Nathaly Milena Torregroza Vargas
Jefe de la Oficina de Seguridad Vial
Secretaría Distrital de Movilidad
ntorregroza@movilidadbogota.gov.co
Calle 13 # 37 - 35
(571) 3649400 Ext. 8301
www.movilidadbogota.gov.co



Deja una huella verde, ahorra papel,
energía y agua.

**¡No imprimas
este correo!**



Instituto Distrital
de Recreación y Deporte
Calle 63 # 59A - 06

AVISO LEGAL

El contenido de este mensaje de correo electrónico institucional y todos los archivos adjuntos a éste contienen información de carácter confidencial y/o uso privativo del INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE, y es para uso privilegiado de sus destinatarios. Al destinatario se le considera custodio de la información implícita y debe velar por su confidencialidad, integridad y privacidad. Cualquier uso, divulgación, copia, distribución, impresión o acto derivado del conocimiento total o parcial de este mensaje será sancionado de acuerdo con las normas legales vigentes. Si usted recibió este mensaje por error, por favor elimínelo y comuníquese con el remitente para informarle de este hecho.